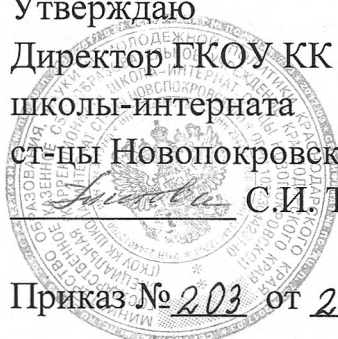


Рассмотрено на
заседании педагогического совета
ГКОУ КК школы-интерната
ст-цы Новопокровской

Утверждаю
Директор ГКОУ КК
школы-интерната
ст-цы Новопокровской
 С.И. Титова

Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Приказ № 203 от 29.08.2024

ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском контроле организации горячего питания обучающихся в ГКОУ КК школе-интернате ст-цы Новопокровской

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся ГКОУ КК школы-интерната ст-цы Новопокровской разработано на основании:

Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 Федерального закона от 20.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»;

Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 года.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участие в общешкольной комиссии.

1.2.1. Комиссия по родительскому контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации.

1.2.2. Комиссия по родительскому контролю за организацией питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. В состав комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации школы-интерната, члены родительского комитета школы-интерната, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы-интерната ответственного за организацию питания обучающихся.

1.2.4. Деятельность членов комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах

добровольного участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачами комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся являются:

создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся;

повышение культуры питания;

обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);

рассматривание обращений обучающихся и законных представителей по вопросам качества и порядка в организации питания в школе-интернате.

3. Функции комиссии по контролю организации питания обучающихся

Комиссия по родительскому контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих мероприятиях:

контроль за качеством и количеством приготовленной пищи в соответствии с меню;

изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по улучшению качества питания;

участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по родительскому контролю организации питания обучающихся

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

4.1. Контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся в школе-интернате.

4.2. Получать информацию по организации питания качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм.

4.3. Заслушивать на заседаниях отчет по обеспечению качественного питания обучающихся.

4.4. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

5. Организация деятельности комиссии по родительскому контролю организации питания обучающихся

5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы-интерната и наделена полномочиями с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия составляет план-график контроля по организации

качественного питания школьников.

5.3. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы- интерната и родительские комитеты.

5.4. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не более одного раза в четверть и считается правомочным присутствием не менее 2/3 ее членов.

5.5. Решение комиссии принимаются большинством голосов их числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются актом.

6. Документация комиссии по родительскому контролю организации питания обучающихся

6.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем, сшиваются и опечатываются.

6.2. Папка протоколов заседания комиссии хранится у директора школы- интерната.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ
(КОРРЕКЦИОННАЯ) ШКОЛА-ИНТЕРНАТ
СТ-ЦЫ НОВОПОКРОВСКОЙ

П Р И К А З

от 22.08.2024

№ 197

ст-ца Новопокровская

**О создании комиссии
родительского контроля за организацией питания**

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, на основании Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020 г. «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», в целях усиления контроля за организацией и качеством питания обучающихся **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать комиссию родительского контроля за организацией питания обучающихся в составе:

Есипова С.А. – родитель, председатель
родительского комитета;

члены комиссии:

Казанцева М.Ю. – родитель;

Сушлякова С.Г. – родитель.

2. Включить в проведение мероприятий родительского контроля за организацией питания детей следующие критерии оценивания:

соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
санитарно-техническое содержание обеденного зала столовой;
состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
условия соблюдения правил личной гигиены обучающимся;
наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников,
осуществляющих раздачу готовых блюд;
объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
наличие лабораторно-инструментальных исследований;
соблюдение графика питания.

3. Утвердить план работы комиссии родительского контроля за организацией питания обучающихся на 2024-2025 учебный год (прилагается).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГКОУ КК школы-интерната
ст-цы Новопокровской

 С.И. Титова

Приложение

УТВЕРЖДЕН
приказом ГКОУ КК
школы-интерната
ст-цы Новопокровской
от 22.08.2024 № 197

План работы комиссии по контролю организации и качества питания обучающихся

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Контроль соблюдения графика работы столовой	Один раз в четверть	Члены комиссии
2.	Контроль соблюдения графика питания обучающихся	Один раз в четверть	Есипова С.А.
3.	Проведение контрольных проверок соответствия приготовленных блюд утвержденному меню, качества и норм выдачи завтраков и обедов	Один раз в четверть	Члены комиссии
4.	Организация просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам здорового питания	В течение учебного года	Есипова С.А.
5.	Проверка санитарно-технического содержания обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды	Один раз в четверть	Члены комиссии
6.	Социологическое исследование среди обучающихся и родителей с целью выяснения вкусовых предпочтений детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд, вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд, удовлетворенности организацией питания, условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся	Два раза в год (октябрь, апрель)	Социальный педагог
7.	Организация консультаций по питанию для родителей и классных руководителей	Один раз в четверть	Есипова С.А.
8.	Участие в педсоветах, семинарах, совещаниях, круглых столах, по вопросам качества питания	По плану работы школы	Члены комиссии
9.	Проверка эстетического оформления зала столовой	2 раза в год	Члены комиссии
10.	Отчет о работе комиссии за учебный год	Май	Есипова С.А.