

Утверждено
Решением педагогического совета
ГКОУ КК школы-интерната
ст-цы Новопокровской
Протокол № 6 от 22.05.2019 г.
Директор  С.И. Титова



Положение о родительском комитете

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со ст.26 ч.5 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом ГКОУ КК школы-интерната ст-цы Новопокровской и регламентирует деятельность родительского комитета.

1.2. Родительский комитет постоянно действующий орган коллегиального управления, формируемый из числа родителей (законных представителей) обучающихся для содействия обеспечения оптимальных условий организации образовательного процесса.

1.3. Родительский комитет избирается сроком на один учебный год из числа родителей (законных представителей) обучающихся в количестве трех человек на общешкольном родительском собрании в начале учебного года. Председатель Родительского комитета избирается из числа выбранных родителей.

1.4. Родительский комитет не выступает от имени Казенного учреждения.

2. Задачи комитета

Деятельность родительского комитета направлена на решение следующих задач:

- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;

- содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных мероприятий.

3. Функции комитета

К компетенции Родительского комитета относится:

- координирование деятельности классных родительских комитетов;
- проведение работы среди родителей (законных представителей) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей;
- оказание содействия в проведении общешкольных мероприятий;
- оказание помощи администрации Казенного учреждения в организации

и проведении общешкольных родительских собраний;

-взаимодействие с педагогическим коллективом Казенного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;

-рассмотрение обращений обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся работников и других лиц в свой адрес.

-внесение предложений на рассмотрение администрации ГКОУ КК школы-интерната ст-цы Новопокровской по вопросам организации образовательного процесса.

4. Права комитета

Родительский комитет имеет право:

4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления ГКОУ КК школы-интерната ст-цы Новопокровской и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.2. Приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) родительских комитетов классов.

4.3. Участвовать в принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

4.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных нормативных актов ГКОУ КК школы-интерната ст-цы Новопокровской.

4.5. Разрабатывать и принимать:
план работы комитета;
планы работы комиссий комитета.

4.6. Выбирать председателя родительского комитета и контролировать его деятельность.

5. Ответственность комитета

Родительский комитет несет ответственность:

- за выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам Школы;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- установление взаимодействия между администрацией Школы и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Порядок организации деятельности комитета

6.1. Родительский комитет работает по плану, согласованному с руководителем ГКОУ КК школы-интерната ст-цы Новопокровской.

6.2. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

6.3. Заседание Родительского комитета считается правомочным, если на нем присутствует весь его состав.

6.4. Решение принимается простым большинством голосов. Решения Родительского комитета носят рекомендательный характер. Обязательными к исполнению являются решения, подтвержденные приказом директора учреждения.

6.5. Непосредственное руководство деятельностью родительского комитета осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации комитета;
- координирует работу комитета и его комиссий;
- ведет заседания комитета;

6.6. О своей работе родительский комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием.

6.7. Свою деятельность члены родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.

6.8. Заседания родительского комитета протоколируются.

6.9. Протоколы родительского комитета хранятся в составе отдельного дела в канцелярии ГКОУ КК школы-интерната ст-цы Новопокровской.

6.10. Ответственность за делопроизводство родительского комитета возлагается на его председателя.